INTERESSENTEST

Ihr persönlicher Ergebnisbericht

BUNDESWEHR

IHRE ERGEBNISSE IM ÜBERBLICK

In diesem Ergebnisbericht finden Sie Ihre persönlichen Ergebnisse aus dem Interessentest der Bundeswehr. Der Bericht soll Ihnen dabei helfen, die eigenen Interessen sowie passende Karrieremöglichkeiten innerhalb der Bundeswehr näher kennenzulernen. Zu diesem Zweck finden Sie in diesem Bericht:

1. Ihre Ergebnisse im Überblick
2. Informationen zu den sechs Interessenbereichen, die im Test erfasst wurden
3. Karrieremöglichkeiten in der Bundeswehr
4. Informationen zu Besonderheiten der Bundeswehr als Arbeitgeber

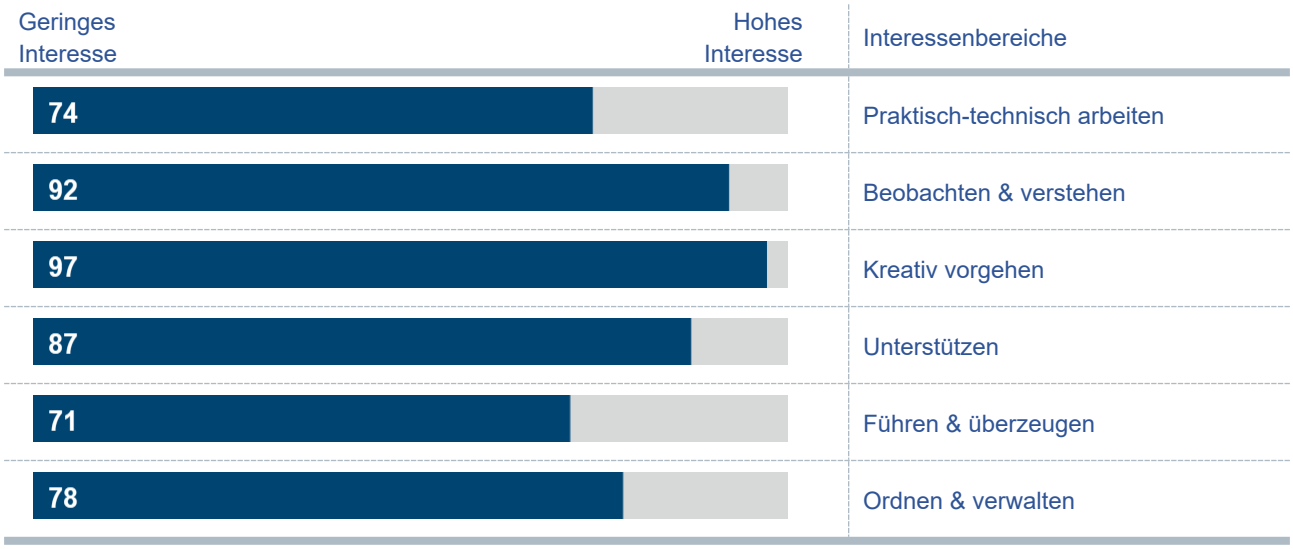
Bitte beachten Sie, dass die Ergebnisse des Interessentests nicht in eine mögliche spätere Bewerbung bei der Bundeswehr einfließen und somit keinen Einfluss auf das Auswahlverfahren haben. Die Testung erfolgte daher anonym, die Ergebnisse sind nicht auf Sie zurückführbar.

Sie möchten ein persönliches Gespräch mit uns?

Natürlich können Sie Ihre Ergebnisse gemeinsam mit unseren Karriereberaterinnen und -beratern besprechen, um Fragen zu stellen oder gemeinsam herauszufinden, welche konkreten Karrieremöglichkeiten die Bundeswehr passend zu Ihren persönlichen Interessen bietet. Wenden Sie sich dazu gerne unter folgendem Link an uns:

https://www.bundeswehrkarriere.de/ihr-weg-zu-uns/kontakt

oder kontaktieren Sie uns direkt per Telefon unter 0800 9800880.



Insgesamt wurden im Interessentest sechs Interessenbereiche erfasst. Die Ergebnisse werden dabei auf einer **Skala von 1 bis 100** dargestellt. **Je höher Ihr Ergebnis** im jeweiligen Bereich, **desto größer ist Ihr Interesse** an Tätigkeiten in diesem Bereich. Sie zeigen das höchste Interesse im Bereich **K**reativ vorgehen, gefolgt von **B**eobachten & verstehen und **U**nterstützen. Ihr persönlicher Interessencode setzt sich dementsprechend aus diesen drei Bereichen zusammen und lautet:

KBU

Basierend auf diesem Interessencode finden Sie im Kapitel **Karriere in der Bundeswehr** passende Aufgabenbereiche in der Bundeswehr, in denen sich eine Vielzahl von Tätigkeiten aus diesen drei Interessenbereichen findet. **Wir empfehlen Ihnen, sich diesen Code zu notieren und ihn für ein mögliches Gespräch mit unserer Karriereberatung gut aufzuheben.**

WAS STECKT HINTER DEN BEREICHEN?

Praktisch-technisch arbeiten

An Tätigkeiten in diesem Bereich zeigen Sie **mittleres Interesse.**

Wer gerne praktisch-technisch arbeitet, interessiert sich vor allem für Tätigkeiten, die Kraft und handwerkliches Geschick erfordern, zum Beispiel beim Bearbeiten oder Herstellen von Gegenständen. Auch Arbeiten mit Werkzeugen oder Maschinen, bei denen sichtbare Ergebnisse erzielt werden, man also am Ende, sieht was man getan hat, finden sich in diesem Bereich. Dazu kann beispielsweise die Reparatur oder das Zusammenbauen einer Maschine, eines Fahr- oder Flugzeugs gehören, aber auch das Entwickeln neuer Geräte, die Arbeit im Bereich Informationstechnik (IT), Kochen oder Bauen. Typischerweise finden sich solche Tätigkeiten vor allem im mechanischen, technischen, elektrotechnischen, handwerklichen und landwirtschaftlichen Bereich. Tätigkeiten dieser Art sind sowohl in zivilen als auch in militärischen Aufgabenbereichen der Bundeswehr zu finden.

Beobachten & verstehen

An Tätigkeiten in diesem Bereich zeigen Sie **hohes Interesse.**

Wer sich für Tätigkeiten im Bereich „Beobachten & verstehen" interessiert, kann dieses Interesse insbesondere beim Erforschen, Analysieren und Verstehen von Phänomenen in wissenschaftlichen Themenbereichen ausleben. Häufig finden sich solche Tätigkeiten im mathematischen und naturwissenschaftlichen Bereich. Hierzu gehört zum Beispiel das Dekodieren von Codes, das Analysieren und Erproben von technischen Geräten oder das Untersuchen von Stoffen – also grundsätzlich Tätigkeiten, bei denen es darum geht, Dinge zu verstehen, Zusammenhänge herauszuarbeiten und Neues zu erlernen. Tätigkeiten dieser Art sind sowohl in zivilen als auch in militärischen Aufgabenbereichen der Bundeswehr zu finden.

Kreativ vorgehen

An Tätigkeiten in diesem Bereich zeigen Sie **hohes Interesse.**

Tätigkeiten im Bereich „Kreativ vorgehen" zeichnen sich durch eine offene, unstrukturierte Arbeitsweise aus. Bei der Bearbeitung von Aufgaben gibt es hier also keine festgelegte Vorgehensweise, sondern zahlreiche und oftmals neue Möglichkeiten ans Ziel zu gelangen. Im Fokus stehen dabei die künstlerische Darstellung – zum Beispiel fotografieren – sowie die Schaffung kreativer Produkte – zum Beispiel beim Erstellen von Plakaten für Marketingkampagnen oder dem Schreiben von Texten und Berichten. Tätigkeiten, die zu diesem Interesse gehören, finden sich vor allem in Bereichen, in denen es allgemein viel Platz für eigene Ideen gibt, wie zum Beispiel in den Bereichen Weiterentwicklung von Verfahren und Geräten, Sprache, Kunst, Musik, Schauspiel oder kreatives Schreiben. Tätigkeiten dieser Art sind sowohl in zivilen als auch in militärischen Aufgabenbereichen der Bundeswehr zu finden.

Unterstützen

An Tätigkeiten in diesem Bereich zeigen Sie **hohes Interesse.**

Im Bereich „Unterstützen" steht die Arbeit mit Menschen klar im Fokus. Wer hier großes Interesse zeigt, hat in der Regel Freude daran, mit anderen Menschen in Kontakt zu stehen und diese zu unterstützen. Solche Tätigkeiten finden sich vor allem in den Bereichen Lehre, Training, Pädagogik, Psychologie sowie Seelsorge und Medizin. Tätigkeiten dieser Art sind sowohl in zivilen als auch in militärischen Aufgabenbereichen der Bundeswehr zu finden.

Führen & überzeugen

An Tätigkeiten in diesem Bereich zeigen Sie **mittleres Interesse.**

Wer hohes Interesse am Bereich „Führen & überzeugen" zeigt, interessiert sich vor allem für Tätigkeiten, bei denen andere Personen angeleitet und dazu gebracht werden sollen, etwas Bestimmtes auszuführen, z. B. eine Aufgabe zu lösen. Diese Tätigkeiten zeichnen sich dadurch aus, dass klare Ziele erkannt, gesetzt und verfolgt werden, die in Eigenleistung oder auch im Team zu erreichen sind und hohe Verantwortungsbereitschaft erfordern. Klassische Bereiche, die zu diesem Interesse passen, sind z. B. Beratung, Werbung, Verhandlung, Präsentation und Moderation. Tätigkeiten dieser Art sind sowohl in zivilen als auch in militärischen Aufgabenbereichen der Bundeswehr zu finden.

Ordnen & verwalten

An Tätigkeiten in diesem Bereich zeigen Sie **hohes Interesse.**

Der Bereich „Ordnen & verwalten" beinhaltet Tätigkeiten mit klar strukturiertem und systematischem Vorgehen. Auch der regelgeleitete Umgang mit Daten findet sich in diesem Bereich wieder, also zum Beispiel Informationen zu archivieren, dokumentieren oder protokollieren. Diese Tätigkeiten erfordern häufig konzentriertes, strukturiertes, ggf. konzeptionelles Arbeiten und finden sich mit Buchhaltung, Personalbearbeitung, Ausbildungsplanung, Materialbestandshaltung etc. unter dem Sammelbegriff „Verwaltung". Tätigkeiten dieser Art sind sowohl in zivilen als auch in militärischen Aufgabenbereichen der Bundeswehr zu finden.

KARRIERE IN DER BUNDESWEHR

Nachfolgend finden Sie Karrierevorschläge innerhalb der Bundeswehr, die zu Ihnen passen könnten. Hierzu wurde aufbauend auf Ihren Ergebnissen im Interessentest eine Auswahl von Karrieremöglichkeiten in der Bundeswehr identifiziert.

In den Karrierevorschlägen finden Sie Ausbildungsmöglichkeiten und Studiengänge, aber auch Tätigkeitsfelder. Die Tätigkeitsfelder können je nach Bereich entweder unabhängig von einer Ausbildung direkt, oder im Anschluss an eine entsprechende Ausbildung ausgeübt werden.

Die Vorschläge wurden entsprechend ihrer Übereinstimmung mit Ihrem persönlichen Interessenprofil in eine Reihenfolge gebracht. Es kann dennoch sein, dass Sie hier auch den ein oder anderen überraschenden Karrierevorschlag finden. Lassen Sie sich davon nicht abschrecken – oft finden wir interessante Tätigkeitsfelder gerade dort, wo wir Sie am wenigsten vermuten!

Interesse mehr zu erfahren? Detailliertere Beschreibungen zu den Karrieremöglichkeiten finden Sie am Ende des Ergebnisberichts unter der Überschrift „Karrieremöglichkeiten im Detail“. Sie können sich natürlich auch jederzeit an die Karriereberatung der Bundeswehr wenden, und sich bezüglich passender Karrieremöglichkeiten beraten lassen. Für ein Gespräch zu Ihren beruflichen Wünschen bei der Karriereberatung empfehlen wir Ihnen, den Ergebnisbericht in elektronischer Form oder ausgedruckt mitzubringen, damit Ihr:e Karriereberater:in im Gespräch sofort darauf eingehen kann.

1. Ausbildung Fotograf:in
2. Tätigkeitsfeld Assistent:in maritime Medizin
3. Ausbildung Mediengestalter:in
4. Tätigkeitsfeld Flugmedizinische:r Assistent:in
5. Tätigkeitsfeld Fotosoldat:in
6. Tätigkeitsfeld Schifffahrtmedizinische:r Assistent:in
7. Ausbildung medizinische:r Fachangestellte:r
8. Ausbildung tiermedizinische:r Fachangestellte:r
9. Tätigkeitsfeld Einsatzsanitäter:in
10. Tätigkeitsfeld Fachkrankenpfleger:in
11. Tätigkeitsfeld Helfer:in im Pflege- und Funktionsdienst
12. Tätigkeitsfeld Medizinische:r Fachangestellte:r
13. Tätigkeitsfeld Physikalisch-technische:r Assistent:in
14. Tätigkeitsfeld Schiffsarztgehilfe:-gehilfin
15. Tätigkeitsfeld Soldat:in Militärmusik
16. Studium Humanmedizin
17. Studium Zahnmedizin
18. Tätigkeitsfeld Tauchmedizinische:r Assistent:in
19. Tätigkeitsfeld Tiermedizinische:r Fachangestellte:r
20. Tätigkeitsfeld Zahnmedizinische:r Fachassistent:in

BERUFUNG BUNDESWEHR

Die Bundeswehr unterscheidet sich in einigen Bereichen stark von anderen Arbeitgebern. Am Ende des Tests wurden Sie gefragt, zu welchen Bereichen Sie gerne nähere Informationen erhalten möchten. Diese Informationen zu Ihrer Auswahl finden Sie nun in den nachfolgenden Abschnitten. Sie sollen Ihnen dabei helfen einzuschätzen, welche Faktoren Sie bei einer möglichen Karriere in der Bundeswehr berücksichtigen sollten. Natürlich können Sie all diese Punkte auch mit unseren Karriereberaterinnen und -beratern besprechen, um Karrieremöglichkeiten zu finden, die nicht nur zu Ihren Interessen, sondern auch zu Ihren persönlichen Erwartungen an eine Tätigkeit bei der Bundeswehr passen.

Vereinbarkeit von Familie und Beruf

Die Bundeswehr verbessert beständig die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Soweit es der Beruf zulässt, werden familiengerechte Arbeitszeiten und Homeoffice unterstützt. Verschiedene Stellen in der Bundeswehr setzen sich für die Bedürfnisse der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit Familie ein. So gibt es heute z. B. einige bundeswehreigene und bundeswehrnahe Kindertageseinrichtungen und andere Modelle für Kinderbetreuung. Die Familien von Bundeswehrangehörigen im Auslandseinsatz befinden sich in einer besonderen Situation und werden daher von der Bundeswehr auch besonders unterstützt.

Persönliche private Einschränkungen

In manchen Aufgabenbereichen der Bundeswehr kann es zeitweise erforderlich sein, dass man auf etwas persönlichen Komfort verzichten muss. So kann es notwendig sein, in Gemeinschaftsunterkünften zu wohnen oder sich während einer Übung ein Zelt mit seinen Kameradinnen und Kameraden zu teilen. Daher ist von Angehörigen der Bundeswehr auch die Bereitschaft gefordert, Einschränkungen der Privatsphäre, falls notwendig, zu akzeptieren.

Persönliche Aus- und Weiterbildung

Die Bundeswehr bietet viele Möglichkeiten, sich beruflich weiterzuentwickeln. Soldatinnen und Soldaten erhalten nicht nur eine militärische Ausbildung, sondern haben immer auch die Möglichkeit, durch zusätzliche Ausbildungen Fähigkeiten zu erlernen, die auch nach dem Dienst bei der Bundeswehr die Ausübung eines zivilen Berufs möglich machen. Für Soldatinnen und Soldaten besteht unter bestimmten Voraussetzungen auch die Möglichkeit, sich weiterzuqualifizieren und zu einer finanziellen Unterstützung nach der Dienstzeit, um wieder erfolgreich in eine zivile Karriere einzusteigen. Auch für zivile Angehörige der Bundeswehr gibt es eine Vielzahl von Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten, um die eigene Karriere innerhalb und auch außerhalb der Bundeswehr zu fördern.

FRAGEN ZUM ERGEBNISBERICHT?

Sollten Sie sich für eine **Bewerbung bei der Bundeswehr** interessieren oder eine **Karriereberatung** in Anspruch nehmen wollen, nutzen Sie bitte das Kontaktformular unter

https://www.bundeswehrkarriere.de/ihr-weg-zu-uns/kontakt

oder wenden Sie sich direkt per Telefon an **0800 9800880.**

Ergebnisbericht ID: 18766488D

Bei redaktionellen Fragen zum Ergebnisbericht wenden Sie sich bitte an folgende Adresse:

Bundesamt für das Personalmanagement der Bundeswehr
Abteilung II Personalgewinnung - Zentrale Aufgaben
Regierungsdirektor Stefan Hofer
Brühler Strasse 309a
50968 Köln
Tel.: +49 (0) 221 934503-2380
E-Mail: BAPersBwIIZA2.2Analysen-WE@bundeswehr.org

Das Bundesamt für das Personalmanagement der Bundeswehr (BAPersBw) ist eine Bundesoberbehörde im Geschäftsbereich des Bundesministeriums der Verteidigung.

Das Impressum zum Bewerbungsportal und Interessentest finden Sie unter nachfolgendem Link:

https://bewerbung.bundeswehr-karriere.de/erece/portal/index.html#/Imprint/OneColumn

KARRIEREMÖGLICHKEITEN IM DETAIL

Ausbildung Fotograf:in

Fotograf:innen nehmen Fotos u. a. von Personen, Landschaften oder Objekten auf. Sie wissen genau, wie Licht und Farben eingesetzt und Personen positioniert werden müssen um das perfekte Foto zu schießen. Damit am Ende möglichst wenige Korrekturen vorgenommen werden müssen, sind Geduld, Konzentration und ein ausgeprägter Austausch mit den Kund:innen in diesem Berufszweig von besonderer Bedeutung. Je nach Spezialisierung können Fotograf:innen u. a. in Fotostudios, bei Zeitungen oder im Marketing tätig sein.

Tätigkeitsfeld Assistent:in maritime Medizin

Assistent:innen für maritime Medizin unterstützen die Ärzt:innen auf Schiffen bei der Behandlung von Patient:innen und führen einige Aufgaben wie Verbände wechseln oder Blut abnehmen eigenverantwortlich durch. Weitere beispielhafte Aufgaben sind die notfallmedizinische Versorgung, Vorbereitung und Durchführung der Transporte von Patientent:innen. Ebenso planen sie die sanitätsdienstliche Aus- und Weiterbildung anderer Soldat:innen.

Ausbildung Mediengestalter:in

Mediengestalter:innen realisieren kreative Konzepte unter der Nutzung von Werbeplakaten, Webseiten oder Videos. Hierbei beraten sie ihre Kund:innen bei der Wahl des für sie passenden Werbemediums, planen die notwendigen Arbeitsschritte und setzten die erarbeiteten Konzepte unter der Verwendung von Bild- und Videobearbeitungsprogrammen um. Hierbei sind vor allem Kreativität und gute Kommunikation mit den Kund:innen wichtig. Mediengestalter:innen können sich auf Bereiche wie Beratung und Planung, Gestaltung und Technik oder Konzeption und Visualisierung spezialisieren.

Tätigkeitsfeld Flugmedizinische:r Assistent:in

Flugmedizinische Assistent:innen (FlMedAss) sind die „rechte Hand“ der Fliegerärzt:innen und organisieren deren täglichen Dienstbetrieb. Als Expert:innen in Sachen Hygiene nehmen sie Aufgaben im Qualitätsmanagement wahr. Bei Flugunfällen ist die Fachexpertise der FlMedAss als organisatorische Leiter:in Rettungsdienst wichtig.

Tätigkeitsfeld Fotosoldat:in

Fotosoldat:innen führen einfache Aufnahme- und Laborarbeiten unter Anleitung durch. Sie unterstützen die Fotofeldwebel bei Reproduktionsarbeiten. Sie sind für die Materialpflege bestimmter Laboreinrichtungen verantwortlich und führen einfache Labortätigkeiten selbständig durch.

Tätigkeitsfeld Schifffahrtmedizinische:r Assistent:in

Schifffahrtmedizinische Assistent:innen unterstützen Schiffsärzt:innen bei der sanitätsdienstlichen Versorgung und stellen bei Abwesenheit der Ärzt:innen die sanitätsdienstliche Versorgung sicher. Beispielhafte Aufgaben sind: Notfallmedizinische Versorgung, Vorbereitung und Durchführung von Patiententransporten, Planung und Überwachung von sanitätsdienstlichen Aus- und Fortbildungen und Qualitätsmanagement.

Ausbildung medizinische:r Fachangestellte:r

Medizinische Fachangestellte übernehmen organisatorische und verwaltende Aufgaben in Arztpraxen und unterstützen Ärzt:innen bei der Untersuchung und Beratung von Patient:innen. So sitzen sie beispielsweise am Empfang und melden die Patient:innen an, nehmen aber auch Blut ab und legen Verbände an. Neben Arztpraxen können medizinische Fachangestellte auch in Krankenhäusern oder ambulanten Pflegediensten beschäftig sein.

Ausbildung tiermedizinische:r Fachangestellte:r

Tiermedizinische Fachangestellte unterstützen Tierärzt:innen beim

Untersuchen und Behandeln von kranken bzw. verletzten Tieren. Aber auch die Organisation des Büros, die Beratung der Tierhalter:innen und Pflege sowie Desinfektion der Untersuchungsräume bzw -geräte gehören zu ihren Aufgaben. Sie arbeiten hierzu in den Behandlungsräumen, Laboren und Büros von Tierarztpraxen, Tierkliniken oder Tierparks.

Tätigkeitsfeld Einsatzsanitäter:in

Einsatzsanitäter:innen sind Sanitätsfachpersonal, das bei der Behandlung und Pflege kranker oder verletzter Soldat:innen unterstützt. Sie wirken bei der Durchführung lebensrettender Maßnahmen unter Einsatz- und Friedensbedingungen mit. Außerdem unterstützen Einsatzsanitäter:innen bei der Erste Hilfe-Ausbildung in der Truppe. Im Auslandseinsatz sind sie ein wichtiges Glied in der ärztlichen und notfallmedizinischen Versorgung, sind Kraftfahrer:innen von ärztlichem Personal und vor allem Kraftfahrer:innen der beweglichen Arzttrupps (BAT) oder gehören zur Besatzung mobiler Trupps der mobilen Rettungsstationen.

Tätigkeitsfeld Fachkrankenpfleger:in

Hauptaufgabe von Fachkrankenpfleger:innen ist die selbständige Pflege und Betreuung von Patient:innen in bestimmten medizinisch-pflegerischen Fachgebieten. Aufgaben im Einzelnen sind pflegerische, diagnostische und therapeutische Maßnahmen nach ärztlichen Anweisungen und die Anleitung des übrigen Pflegepersonals sowie die Ausbildung des Fachkräftenachwuchses. Man unterscheidet z. B. Fachkrankenpfleger:innen für Operationen, Anästhesie, Hygiene oder Notfallpflege.

Tätigkeitsfeld Helfer:in im Pflege- und Funktionsdienst

Helfer:innen im Pflege- und Funktionsdienst unterstützen die examinierten Pflegekräfte. Sie tragen zum Erhalt und zur Wiederherstellung der Gesundheit von Patient:innen bei. Da sie einfache krankenpflegerische und hauswirtschaftliche Tätigkeiten im Pflegebetrieb übernehmen können, entlasten sie die examinierten Kräfte enorm.

Tätigkeitsfeld Medizinische:r Fachangestellte:r

Medizinische Fachangestellte sind Organisationstalente und für den reibungslosen Ablauf der Patientenversorgung zuständig. Sie sind die erste Kontaktperson der Patient:innen, bereiten Untersuchungen und Behandlungen vor (z. B. Instrumente bereitlegen), assistieren den Ärzt:innen bei diagnostischen Maßnahmen (z. B. Ultraschall, Endoskopie) und führen kleinere Eingriffe und Voruntersuchungen selbstständig durch (z. B. Blutentnahme, Injektionen). Als Hygieneexpert:innen sind sie verantwortlich für die Desinfektion und Sterilisation von medizinischem Material und für andere Laborarbeiten. Zudem liegen Verwaltungs- und Abrechnungsarbeiten in ihrem alltäglichen Aufgabenbereich.

Tätigkeitsfeld Physikalisch-technische:r Assistent:in

Physikalisch-technische Assistent:innen sind Expert:innen für Forschung und unterstützen Physiker:innen oder Ingenier:innen bei wissenschaftlichen Untersuchungen. Hierzu gehört die Vorbereitung und der Aufbau von Versuchsapparaturen (z. B. elektronische, kerntechnische, kältetechnische Messgeräte), die Entwicklung und Testung von Versuchsanordnungen, die Durchführung von Materialanalysen und die Prüfung von Werkstoffeigenschaften (z. B. Härte, Festigkeit). Die tägliche Arbeit findet meist an Maschinen und Anlagen statt und wird manchmal von Hand durchgeführt (z. B. Wartungen, Reparaturen). Dokumentationen und Auswertungen von Untersuchungsergebnissen hingegen werden im Büro durchgeführt.

Tätigkeitsfeld Schiffsarztgehilfe:-gehilfin

Schiffsarztgehilfen:-gehilfinnen arbeiten bei der Marine. Sie unterstützen Schiffsärzt:innen und die schifffahrtmedizinischen Assistent:innen in allen täglich anfallenden Angelegenheiten. Beispielhafte Aufgaben sind das Durchführen von Laboruntersuchungen, das Management bei Tauchunfällen, das Überwachen und Pflegen erkrankter Soldat:innen an Bord, die Vorbereitung chirurgischer Eingriffe und die Mitwirkung bei der Leitung des Sanitätsdienstes im Gefecht auf dem Verbandplatz.

Tätigkeitsfeld Soldat:in Militärmusik

Soldat:innen Militärmusik werden in einem Spielmannszug der Bundeswehr eingesetzt. Sie spielen z. B. bei Konzerten und Musikshows, aber auch bei

herausragenden Veranstaltungen wie truppenzeremoniellen oder protokollarischen Ehrendiensten. Sie stehen bei der Ausübung ihres Dienstes häufig im Blickpunkt der Öffentlichkeit und spielen mitunter vor einflussreichen politischen Personen, z. B. Bundespräsident:in, Bundeskanzler:in oder Bundesminister:in der Verteidigung.

Studium Humanmedizin

Die Humanmedizin ist die Wissenschaft, die Krankheiten und Verletzung beim Menschen hinsichtlich ihrer Vorbeugung, Erkennung und Therapie untersucht. Das Studium bereitet auf die Tätigkeit als Arzt oder Ärztin im praktischen und wissenschaftlichen Bereich vor. Studiert wird das Fach an verschiedenen Universitäten im Bundesgebiet.

Studium Zahnmedizin

Die Zahnmedizin beschäftigt sich mit der Prophylaxe, Erkennung und Therapie von Erkrankungen im Zahn-, Kiefer- und Mundraum beim Menschen. Das Studium umfasst Fächer der Zahnheilkunde, Medizin, naturwissenschaftliche Fächer sowie Werkstoffkunde und bereitet auf die Tätigkeit als Zahnarzt oder Zahnärztin im praktischen und wissenschaftlichen Bereich vor. Studiert wird das Fach an einer Universität im Bundesgebiet.

Tätigkeitsfeld Tauchmedizinische:r Assistent:in

Tauchmedizinische Assistent:innen unterstützen Tauchärzt:innen bei der Ausbildung, Betreuung und Behandlung von Taucher:innen Ihre Aufgaben sind vielseitig und beinhalten u. a. das Assistieren bei der Behandlung von Tauchunfällen, die Wartung von tauchärztlichem Notfallgerät, die Mitwirkung am tauchärztlichen Unterricht und die Vorbereitung von Taucheignungsuntersuchungen . Den größten Teil ihrer Arbeit verrichten tauchmedizinische Assistent:innen also dort, wo getaucht wird.

Tätigkeitsfeld Tiermedizinische:r Fachangestellte:r

Tiermedizinische Fachangestellte assistieren bei Behandlungen und chirurgischen Eingriffen bei Diensttieren (Tragtiere, Reittiere und Hunde) und betreuen diese vor, während und nach der Behandlung. Sie fertigen Röntgenaufnahmen an, führen selbstständig Laborarbeiten aus, pflegen die Diensttiere auf der Krankenstation und leisten in Notfällen Erste Hilfe. Außerdem stellen sie die Einhaltung der Hygienevorschriften in den tierärztlichen Behandlungsräumen sicher, und führen die medizinischen Akten der Tiere sowie sonstigen Schriftverkehr.

Tätigkeitsfeld Zahnmedizinische:r Fachassistent:in

Zahnmedizinische Fachassistent:innen sind die zweite Kraft, gleich hinter den Leiter:innen der zahnärztlichen Behandlungseinrichtungen. Sie unterstützen bei der Organisation und Verwaltung der Praxis und assistieren außerdem bei der Patient:innenbehandlung. D. h. sie nehmen Aufgaben im Büro, Anmeldungsbereich sowie am Behandlungsstuhl wahr. Beispielhafte Aufgaben sind: Betreuung der Patient:innen vor, während und nach der Behandlung, Erstellen von Röntgenaufnahmen, Organisation von Praxisabläufen und Terminplanung.